



ДЕТСКА ГРАДИНА 170 „ПЧЕЛИЦА“

Гр. София, р-н Надежда, ул. Любородие 4

Тел.: 02/9382922; 02/9676822

e-mail: dg170@abv.bg, <http://www.pchelica.webnode.com>

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: *Венета Ковачка*



ПРОЦЕДУРА

ЗА РЕГИСТРИРАНЕ И УВЕДОМЯВАНЕ НА КОМПЕТЕНТНИТЕ ОРГАНИ И
РОДИТЕЛИТЕ ПРИ ИНЦИДЕНТИ С ДЕТЕ ОТ ДГ № 170 „Пчелица“

Чл.1. Настоящите правила регламентират процедурата за регистриране и уведомяване на компетентните органи и родителите при инциденти с дете от ДГ №170 „Пчелица“.

Чл.2. На регистриране, подлежат:

1. Състоянието на децата, които идват с видими белези - подутина, синина, драскотина, рана и др. от дома си, както и при предаване на смяната.

Чл.3. Констатираните видими белези, се завеждат в филтърен дневник.

Чл.4. Филтърният дневник се прономерова, прошнурова и подпечатва с печата на детската градина.

Чл.5. Филтърният дневник води от медицинското лице, учителите и пом. възпитателите, които поемат съответната смяна.

Чл.6. Филтърният дневник се съхранява във всяка група от учителите на групата.

Чл.7. Филтърният дневник се съхранява в архива на детската градина 5 години след приключването му.

Чл. 8. По всеки от внесените за разглеждане сигнали, след запознаване със случая и въз основа на извършена преценка от фактическа и правна страна на изложените твърдения, директорът се произнася с решение.

Чл.9. Директорът на ДГ № 170 „Пчелица“ може да изиска извършването на други действия и вземането на съответните мерки, в зависимост от предмета на инцидента и спецификата на всеки конкретен случай.

Чл.10. Решението по сигнала се взема незабавно от постъпването му.

Чл.11. Срокът за вземане на решение или за приключване на случая, директора на ДГ № 170 „Пчелица“, може да се вземе когато са установени и проверени всички факти и обстоятелства по изложения сигнал или твърдение.

Чл.12. За установяване на фактите и обстоятелствата могат да се използват всички начини и средства, които не са забранени от закона. Начинът и средствата за изясняване на случая се определят от органа, компетентен да постанови решение.

Чл.13. Въз основа на извършен анализ на постъпилия и разгледан сигнал, Координационния съвет и директорът:

1. Разработват и предлагат мерки за предотвратяване и ограничаване на потенциалните възможности за възникване на подобни ситуации.

2. Предлагат механизми за противодействие и отстраняване на условията и причините, способстващи извършването на най-често срещаните случаи и форми на подобни прояви.

3. Предлагат извършването на конкретни действия от страна на директора съобразно нормативно установените му правомощия за превенция, ограничаване и управление на рисковете от аналогични практики.

Чл.14./1/ Служителите на ДГ №170 „Пчелица“, са длъжни, до окончателното приключване на сигнала, да не разпространяват информация и данни станали им известни при и по повод работата,

чиито действия са предмет на сигнала, с оглед ненакърняване правата и свободите на гражданите.

/2/ Официална информация и данни относно разглеждането на сигнали и взетите решения, доколкото това няма да попречи или възпрепятства извършването на последващи действия и мерки се предоставят само от директора на ДГ №170.

Настоящата процедура е изготвена от директора на детската градина и влиза в сила незабавно.

Настоящата процедура е приета с Решение на ПС с протокол № 1 /16.09.2019 г.